





**ISTITUTO COMPRENSIVO EX S.M. "G. PASCOLI"  
- MATERA (MT)**

Pagina 1 di 2

La merce/ materiale deve essere conforme all'ordine, nuovo di fabbrica, in regola con la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e deve essere consegnata in mattinata, in un'unica soluzione.

Il materiale riscontrato difettoso dovrà essere restituito alla ditta con rischio e spese per la sostituzione posti a carico della stessa.

Quest'Ufficio si riserva la facoltà di rinunciare alla fornitura, previa comunicazione scritta, trascorso il tempo stabilito per la consegna.

I prezzi indicati non sono suscettibili di aumento e s'intendono comprensivi di IVA.

La fattura elettronica, intestata all'Istituto Comprensivo "EX S.M. PASCOLI" - Via Parini, 1 - 75100 Matera - C.F. 93051600778 - Codice Meccanografico: MTIC82700A, dovrà contenere le indicazioni relative alle coordinate bancarie o postali (per l'accredito in C/C bancario o postale: codice IBAN) e recare, ove applicabile, le disposizioni inerenti la scissione dei pagamenti (c.d. Split-Payment).

L'Istituto provvederà al saldo della fattura nei termini previsti per legge (gg. 60) dalla ricezione della stessa, previa verifica della disponibilità dei finanziamenti specifici e, comunque, dopo aver effettuato il relativo collaudo.

La presente richiesta di fornitura per essere valida dovrà essere accettata per conferma dalla ditta.

**ALLEGATI:**

1. Dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.L.vo n. 50/2016, da consegnare insieme alla conferma.
2. Modulo per la comunicazione del conto corrente dedicato, da consegnare insieme alla conferma;
3. Patto di Integrità.

PER CONFERMA ED ACCETTAZIONE

---

**MATERA, 09/03/2022**

D.S.G.A  
Lucia Anna DUNI

Dirigente Scolastico  
Michele VENTRELLI

***Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse***



**ISTITUTO COMPRESIVO EX S.M. "G. PASCOLI"  
- MATERA (MT)**

IST. COMP. EX S.M. "G. PASCOLI" - MATERA  
Prot. 0002858 del 09/03/2022  
VI-2 (Uscita)

Pagina 1 di 2

**Ordine N.: 14 / 2022**

**Data: 09/03/2022**

Voce: A/03/04 Digital Board: trasformazione digitale - Avviso  
28966/2021 - 13.1.2A-FESRPON-BA-2021-80

**Codice Univoco Ufficio: UF0G7C**

Tipi spesa: 02/01/003 Stampati

Spett.le **GREENFAX 4.0 di Rondinone Angela**  
Via F.lli Grimm, 40  
75100 MATERA (MT)  
Tel. 0835386019  
C.F.: RNDNGL55M67F052M - P.I. 01366110771  
e-mail: info@greenfax.it

Si prega codesta spett.le ditta di fornire alla scuola scrivente il seguente materiale entro e non oltre quindici giorni dalla presente richiesta. Si comunica di seguito il n. CIG. e il CUP da indicare sulla fattura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari: **C.I.G. Z9E3586529 - CUP H19J21008500006**

Matr.	Descrizione articolo	Unità misura	Quantità	Sconto	Prezzo s. iva	Totale	Iva %
4921	Targa da 1 cm in forex cm 80x120 con distanziali (come da format fornito dalla scuola)	N.	4,000	0	166,42000	665,68000	22
4920	Etichette PON 20480 su pvc adesivo 2,5x9,5 cm (come da format fornito dalla scuola)	N.	70,000	0	0,15000	10,50000	22

Imponibile: 676,18 + I.V.A. 22 %      148,76 = 824,94  
**Totale**      824,94

Si comunica, altresì, di seguito ai fini della fatturazione elettronica il CODICE UNIVOCO dell'Ufficio: UF0G7C.

La fornitura dovrà essere effettuata rispettando le seguenti condizioni:

La ditta non deve trovarsi in alcuna delle situazioni previste dall'art. 80, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g); commi 2, 3, 4, 5 e 6 del D. Lg.vo n. 50/2016.

La ditta deve possedere i requisiti previsti dall'art. 83, comma 1, del D. Leg.vo n. 50/2016.

La ditta deve essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali. a tal fine potrà consegnare, al momento della sottoscrizione dell'ordine, il DURC.

La ditta, consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla Legge n°. 136/2010 assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare quello di comunicare alla scuola tempestivamente e comunque entro sette giorni dalla loro accensione gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti dall'art. 3, comma 1, della legge suddetta, nonché nello stesso termine le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Ove tali obblighi non siano adempiuti, la presente richiesta di fornitura sarà considerata nulla.

I prezzi si intendono comprensivi di imballaggio, trasporto e franco magazzino Istituto.

La ditta fornitrice è responsabile dei rischi a cui il materiale va incontro durante il viaggio e lo scarico.



**ISTITUTO COMPRENSIVO EX S.M. "G. PASCOLI"  
- MATERA (MT)**

Pagina 1 di 2

La merce/ materiale deve essere conforme all'ordine, nuovo di fabbrica, in regola con la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e deve essere consegnata in mattinata, in un'unica soluzione.

Il materiale riscontrato difettoso dovrà essere restituito alla ditta con rischio e spese per la sostituzione posti a carico della stessa.

Quest'Ufficio si riserva la facoltà di rinunciare alla fornitura, previa comunicazione scritta, trascorso il tempo stabilito per la consegna.

I prezzi indicati non sono suscettibili di aumento e s'intendono comprensivi di IVA.

La fattura elettronica, intestata all'Istituto Comprensivo "EX S.M. PASCOLI" - Via Parini, 1 - 75100 Matera - C.F. 93051600778 - Codice Meccanografico: MTIC82700A, dovrà contenere le indicazioni relative alle coordinate bancarie o postali (per l'accredito in C/C bancario o postale: codice IBAN) e recare, ove applicabile, le disposizioni inerenti la scissione dei pagamenti (c.d. Split-Payment).

L'Istituto provvederà al saldo della fattura nei termini previsti per legge (gg. 60) dalla ricezione della stessa, previa verifica della disponibilità dei finanziamenti specifici e, comunque, dopo aver effettuato il relativo collaudo.

La presente richiesta di fornitura per essere valida dovrà essere accettata per conferma dalla ditta.

**ALLEGATI:**

1. Dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.L.vo n. 50/2016, da consegnare insieme alla conferma.
2. Modulo per la comunicazione del conto corrente dedicato, da consegnare insieme alla conferma;
3. Patto di Integrità.

PER CONFERMA ED ACCETTAZIONE

  
di **RONDINONE ANGELA**  
Via F.lli Grimm 40 - MATERA  
P.IVA: 01356110771  
BNDNGL55M67F052M

**MATERA, 09/03/2022**

D.S.G.A  
Lucia Anna DUNI

Dirigente Scolastico  
Michele VENTRELLI

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*